

**MOD. 01/2018 RICHIESTA ABBONAMENTO ANNUALE/SEMESTRALE PER IL PARCHEGGIO NEGLI STALLI BLU IN TUTTO IL COMUNE DI LADISPOLI.**

(visto VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 32 del 05/02/2018 - oggetto: PIANO TARIFARRIO PARCHEGGI A PAGAMENTO)

ANNO \_\_\_\_\_

**Il modulo compilato deve essere restituito presso la postazione in p.za Rossellini**

**Validità:** L'abbonamento darà diritto parcheggio **in tutte le zone interessate dai Parcheggi** a pagamento nel Comune di Ladispoli. L'abbonamento può essere richiesto **da tutti i residenti del Comune di Ladispoli**, titolari di attività commerciali e i loro addetti, tramite presentazione di documenti attestanti il possesso dei requisiti.

Richiedente:

* Cognome	
* Nome	
* Codice Fiscale	
* Indirizzo di Residenza	..... .....
Telefono	
e-mail	
Autovettura per la quale si richiede il permesso annuale/semestrale (una sola autovettura per nucleo familiare)	
* Targa	

Allego: Copia del documento d'identità del richiedente attestante la residenza-**(\*)DATI OBBLIGATORI**

Il costo del permesso è di	ANNUALE	Euro 300,00	<input type="checkbox"/>	barrare il permesso che interessa
	SEMESTRALE	Euro 180,00	<input type="checkbox"/>	
E' prevista una <b>riduzione di (*)</b>	permesso ANNUALE	Euro 50,00	<input type="checkbox"/>	
	permesso SEMESTRALE	Euro 25,00	<input type="checkbox"/>	

(\*)per la richiesta di altri **permessi all'interno dello stesso nucleo familiare**, allegando alla domanda la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti. La validità decorre dalla accettazione della richiesta.-

Il pagamento di €300,00/180,00, quale quota per il rilascio dell'abbonamento, deve essere effettuato con versamento su **c/c postale n.1019293263, intestato a Flavia Servizi s.r.l.** (email [parcheggi@flviaservizi.it](mailto:parcheggi@flviaservizi.it)).

Causale: "rilascio abbonamento annuale/semestrale, parcheggi a pagamento".-

Ladispoli, li \_\_\_\_\_

Il richiedente (firma leggibile)

Al ritiro del permesso annuale/semestrale \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**FLAVIA SERVIZI srl**

Indirizzo Sede legale LADISPOLI (RM) VIALE EUROPA 20 CAP 00055  
 Indirizzo PEC [info@pec.flviaservizi.it](mailto:info@pec.flviaservizi.it) - Indirizzo email [info@flviaservizi.it](mailto:info@flviaservizi.it) - tel/fax : +39 06.99.47.210  
 Numero REA RM - 1058501 Codice fiscale e P.Iva 07857381003  
 Forma giuridica società a responsabilità limitata con unico socio Comune di Ladispoli Roma - Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico  
 LA SOCIETA' E' SOTTOPOSTA ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497-BIS C.C.  
 Capitale sociale in Euro Deliberato/Sottoscritto/Versato: 577.349,59 Euro

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/03 - Codice sulla Privacy**

(pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 29 luglio 2003, Serie generale n. 174, Supplemento ordinario n. 123/L)

Nel ringraziarla per averci fornito i Suoi dati personali, portiamo a Sua conoscenza le finalità e le modalità del trattamento cui essi sono destinati.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere la gestione dei rapporti amministrativi con il controllo dei pagamenti.

Modalità del trattamento

I dati verranno trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati su supporti informatici, su supporti cartacei e su ogni altro tipo di supporto idoneo, ai quali potrà accedere solo il personale incaricato, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplinare Tecnico in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del Codice della Privacy.

Natura obbligatoria

Tutti i dati richiesti sono obbligatori.

In occasione del trattamento dei vostri dati non dovremo venire a conoscenza di dati che il Codice sulla Privacy definisce "sensibili", in quanto i nostri rapporti sono di natura esclusivamente commerciale e amministrativa. Quindi non abbiamo e non vogliamo trattare i vostri dati idonei a rilevare lo stato di salute, adesione a sindacati, convinzioni religiose e filosofiche.

Soggetti a cui potranno essere comunicati i dati personali.

I dati potranno essere comunicati a:

- Personale dell'Azienda in qualità di responsabili e incaricati al trattamento per la gestione delle pratiche del servizio da Lei richiesto; il personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy;
- Personale addetto al servizio per la sosta a pagamento;
- Amministrazione Comunale, organi di Polizia municipale, ed in genere a tutti gli organi preposti a verifiche e controlli;

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del Codice della Privacy:

1. Di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. Di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. Di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. Di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento dei dati è FLAVIASERVIZI SRL, legalmente rappresentata da CARBONE ANTONIO.

L'incaricato del trattamento dei dati personali è ZANI CARLO.

Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta alla FLAVIASERVIZI SRL, Viale Europa 20 alla C/A del responsabile del trattamento dei dati.

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. 196/2003, presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Firma leggibile \_\_\_\_\_

**FLAVIA SERVIZI srl**

Indirizzo Sede legale LADISPOLI (RM) VIALE EUROPA 20 CAP 00055

Indirizzo PEC info@pec.flviaservizi.it - Indirizzo email info@flviaservizi.it - tel/fax : +39 06.99.47.210

Numero REA RM - 1058501 Codice fiscale e P.Iva 07857381003

Forma giuridica società a responsabilità limitata con unico socio Comune di Ladispoli Roma - Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico

LA SOCIETA' E' SOTTOPOSTA ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO AI SENSI DELL'ART. 2497-BIS C.C.

Capitale sociale in Euro Deliberato/Sottoscritto/Versato: 577.349,59 Euro